

あおぞら緑自己評価結果(2020年2月)

回答数 : 8人 ※常勤4名 非常勤5名(1名未回答)

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか?	8			
	2	職員の配置数は適切であるか?	8			
	3	事業所の設備等についてバリアフリー化の配慮が適切になされているか?				
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクルに広く職員が参画しているか?	8	4		・非常勤職員も含め機会を設けたい。常勤者は都度話し合い申し送りに記載し全職員に周知するよう努めている。 ・毎回の振り返りは行ってないが参画するようにしている
	5	保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか?	8			面談等でも直接聞く機会を設けている。
	6	この自己評価の結果を事業所の会報やHP等で公開しているか?	8			2019年2月に法人ブログにて公開
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか?				第三者委員会の設置も検討し業務改善を行っていければと思います
	8	職員の資質の向上を行うために研修の機会を確保しているか?	6	1	1	外部研修に参加し内部共有している。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか?	8			
	10	子供の適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか?	8			
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか?	7	1		会議等で話あっている。非常勤職員は参加できていない
	12	活動プログラムが固定化しないように工夫しているか?	8			
	13	平日・休日・長期休暇に応じて課題を決め、きめ細やかに設定して支援しているか?	8			月1回は美術教室、土曜日は世田谷区高齢者施設で交流会、長期休暇は外出イベント
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成している	8			
	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか?	4	4		・毎回MTという形はとれないため、必ず申し送りFAILに記載し共有するようにしている。 ・打合せはできていないが日々の支援内容について紙面で確認出来る様になっている。
	16	支援終了後には職員間で必ず打ち合わせし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか?	4	4		・打合せという形はとっていないが特記がある児童は、送迎後に職員間で共有し申し送りに記載している ・毎回やることはできていないが「申し送りファイル」や送迎後に特記のことを共有するようにしている
	17	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか?	4	4		・日々の支援については連絡帳に詳しく記載し、学習の進捗状況を別紙に記載し検証改善につなげている。 ・学習状況は記載しているが、その日の様子等は書いていなかった。アセスメントをし療育に生かす為にも毎日の様子を書く様にする。
	18	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか?	8			
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか?	8				
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか?				
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか?	8			
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか?				これまで例はありませんが、必要がある場合には積極的に連携できるよう体制構築に努めます。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか?		3	5	・していない。必要がある時は連絡するようにする。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等している	8			
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか?	2	6		・児童によっては、モニタリング時期に各々の様子の相談支援員に連絡し情報の共有をしている ・必要に応じて行っている
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか?			8	
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか?	8			
保護者への説明責任等	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか?	8			
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか?	1	1	6	トレーニングはしていないが、相談を受けた際には対応の提案はしている
	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	8			
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか?	7	1		相談があった際は、可能な限り対応している
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか?			8	
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか?	8			
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか?	8			ブログで発信している
	35	個人情報に十分注意しているか?	8			
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか?	8			
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか?		6	2	今後、現在月1で行っている美術教室での作品を展示し招待する予定
保護者への説明責任等	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか?	8			今後会報にて保護者様にも周知していく
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか?	8			
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか?	8			
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか?				
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか?	8			保護者様に必ず確認をしています
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか?	8			
合計			235	43	30	